

 SATBAYEV UNIVERSITY	НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени К.И. САТПАЕВА»	
Документ СМК 3 уровня	Редакция № 1 от « <u>16</u> » <u>10</u> 2025 г.	П 029-02-02-04.2.01- 2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный
исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева»
за получение охранного документа
П 029-02-02-04.2.01- 2025

Алматы 2025

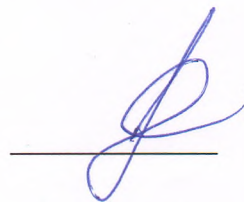
П 029-02-02-04.2.01- 2025	Положение о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за получение охранного документа	Страница 2 из 8
---------------------------	---	-----------------

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО отделом институциональных и наукометрических исследований и офисом коммерциализации и контрактных исследований НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева».

Заместитель директора
Департамента стратегического развития

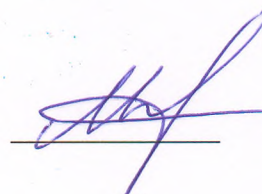
« 11 » 09 2025 г.



Г. Буршукова

Руководитель Офиса
коммерциализации и
контрактных исследований

« 11 » 09 2025 г.



М. Әбдіров

2 СОГЛАСОВАНО

Член Правления – Проректор по науке и
корпоративному развитию

« 9 » 10 2025 г.



Е. Кульдеев

Член Правления – Проректор по
административной, воспитательной и
социальной работе

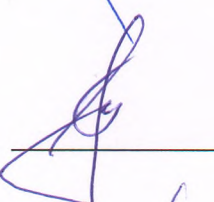
« 9 » 10 2025 г.



С. Шалабаев

Директор Департамента
финансов и учета – главный бухгалтер

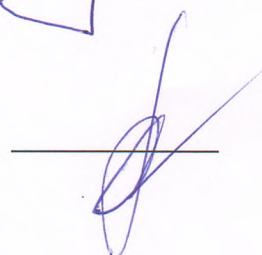
« 30 » 09 2025 г.



Г. Токжигитова

И.о. начальника управления
юридического обеспечения и
государственных закупок

« 16 » 09 2025 г.

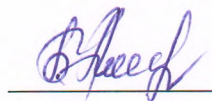


Т. Абуkenов

П 029-02-02-04.2.01- 2025	Положение о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за получение охранного документа	Страница 3 из 8
---------------------------	---	-----------------

Директор HR Службы

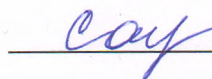
« 15 » 09 2025 г.



А. Беисова

Начальник отдела оценки и качества

« 12 » 09 2025 г.



А. Сауранбаева

Начальник отдела документационного
обеспечения и развития

государственного языка

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ж. Оракбаева

3 УТВЕРЖДЕНО Ученым советом университета от « 16 » 10 2025 г.

4. № 3

4 ВВЕДЕНО впервые

П 029-02-02-04.2.01- 2025	Положение о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за получение охранного документа	Страница 4 из 8
---------------------------	---	-----------------

Содержание

1	Общие положения	5
2	Нормативные ссылки	5
3	Использованные сокращения, термины и определения	5
4	Условия получения вознаграждения	6
5	Размер выплачиваемого вознаграждения	6
6	Порядок получения вознаграждения	7
7	Заключительные положения	7
	Лист регистрации изменений	8

П 029-02-02-04.2.01- 2025	Положение о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за получение охранного документа	Страница 5 из 8
---------------------------	--	-----------------

1 Общие положения

1.1. Университет, имеющий статус исследовательского, рассматривает одной из приоритетных целей стимулирование изобретательской и патентной активности сотрудников, направленной на развитие научно-инновационного потенциала, защиту интеллектуальной собственности и повышение конкурентоспособности университета на национальном и международном уровнях.

1.2. Основной задачей настоящего Положения является установление порядка и условий вознаграждения сотрудников университета за получение охранных документов (патентов, свидетельств и иных форм охраны результатов интеллектуальной деятельности), а также поощрение авторов, внесших значительный вклад в развитие изобретательской и инновационной деятельности университета.

2 Нормативные ссылки

- Закон Республики Казахстан «О науке и технологической политике» от 1 июля 2024 года № 103-VIII, статья 49, пункт 1;
- Патентный закон Республики Казахстан от 16 июля 1999 г. № 427-І (об изобретениях, полезных моделях, промышленных образцах) - общие основания патентной охраны, заявочные процедуры и права патентообладателя (для ссылочного упоминания вместе с нормами ГК);
- Закон РК «Об авторском праве и смежных правах» от 10 июня 1996 г. № 6-І - на случай, когда объектом вознаграждения выступают результаты НИОКР в виде программ для ЭВМ, баз данных, иные РИД, охраняемые авторским правом;
- Закон РК «О товарных знаках, знаках обслуживания, географических указаниях и наименованиях мест происхождения товаров» от 26 июля 1999 г. № 456-І - если политика вознаграждения охватывает регистрацию товарных знаков/НМПТ, связанных с проектами университета;
- Устав НАО «КазННТУ им К. Сатпаева»;
- Внутренние нормативные документы НАО «КазННТУ им К. Сатпаева».

3 Используемые сокращения, термины и определения

ОИС	Объект интеллектуальной собственности
КазННТУ, Сатбаев Университеті	НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева»

П 029-02-02-04.2.01- 2025	Положение о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за получение охранного документа	Страница 6 из 8
---------------------------	--	-----------------

ОКиКИ

Офис коммерциализации и контрактных исследований

НИИС

Национальный институт интеллектуальной собственности

РСТ

Patent Cooperation Treaty

4 Условия получения вознаграждения

4.1 Автор (соавтор), получающий вознаграждение, должен быть штатным сотрудником Университета и оформлен по трудовому договору.

4.2 ОИС должен иметь тип: патент на изобретение, патент на полезную модель, патент на промышленный образец, авторское свидетельство.

4.3 Патентообладателем должен быть указан КазННТУ в первую очередь.

4.4 Не рассматриваются к вознаграждению ОИС ранее уже получившее вознаграждение.

4.5 В выплате вознаграждения будет отказано при несоблюдении хотя бы одного из вышеперечисленных условий.

5 Размер выплачиваемого вознаграждения

5.1 Положение предусматривает вознаграждение участников, описанных в пункте 4.1.

5.2 Вознаграждение выплачивается первому по порядку автору охранного документа, являющемуся штатным сотрудником Университета.

5.3 Оплата вознаграждений производится в конце каждого месяца по мере получения университетом охранных документов.

5.4. Список охранных документов и авторов формируется Офисом коммерциализации и контрактных исследований до 20 числа соответствующего месяца.

5.5 Размер вознаграждения:

№	Вид ОИС	Размер вознаграждения, тг
Патент на изобретение:		
1	один автор	500 000
2	в соавторстве	100 000
Патент на полезную модель / промышленный образец		
1	один автор	100 000
2	в соавторстве	50 000
Авторское свидетельство (после передачи прав университету)		

П 029-02-02-04.2.01- 2025	Положение о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за получение охранного документа	Страница 7 из 10
---------------------------	--	------------------

1	программы для ЭВМ	100 000
2	научные произведения (учебники, монографии и др.) и другие виды произведений	10 000
Международный евразийский патент		
1	один автор	500 000
2	в соавторстве	100 000
Международный патент РСТ (ВОИС, европейский, США, британский, японский)		
1	один автор	1 000 000
2	в соавторстве	500 000

6 Порядок получения вознаграждения

6.1 По представлению (Приложение 1) руководителя ОКиКИ на имя курирующего проректора формируется список охранных документов и авторов до 20 числа соответствующего месяца. О решении автор оповещается сотрудниками ОКиКИ посредством корпоративной электронной почты.

6.2 После согласования с Департаментом финансов и учета и юридическим сектором HR-служба готовит приказ за соответствующий период выплат на основании представления.

6.3 Департамент финансов и учета производит выплату вознаграждений согласно приказу (Приложение 2).

6.4 Охранные документы, по которым произведены выплаты в соответствии с настоящим Положением, подлежат включению в реестр, формируемый ОКиКИ, и повторно не могут претендовать на вознаграждения по данному Положению.

7 Заключительные положения

7.1 Действие Положение распространяется на охранные документы, полученные с января 2025 года.

7.2 Оплата вознаграждений производится за счет средств Университета.

7.3 По мере жизнедеятельности вуза, опираясь на практику применения в данное Положение могут вноситься предложения по его корректировке учеными Университета.

П 029-02-02-04.2.01- 2025	Положение о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за получение охранного документа	Страница 8 из 10
---------------------------	---	------------------

Приложение 1

Виза _____	Курирующему проректору
--------------------------	-------------------------------

Представление

В соответствии с Положением о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности, за период «___» _____ 20__ г. просим рассмотреть вопрос о премировании сотрудников согласно приложению 1.

Все сведения и данные об авторах проверены на соответствие требованиям указанного Положения о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за получение охранного документа. Ранжирование выплат произведено в соответствии с пунктом 5 данного документа, с учетом установленных критериев.

(структурное подразделение,
должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

П 029-02-02-04.2.01- 2025	Положение о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» за получение охранного документа	Страница 9 из 10
---------------------------	---	------------------

Приложение 2

О вознаграждении сотрудников за получение охранного документа

В соответствии с Положением о вознаграждении сотрудников НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К. И. Сатпаева» за получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности и на основании представленного списка сотрудников и в соответствии с Законом Республики Казахстан «О науке и технологической политике» от 1 июля 2024 года № 103-VIII, статья 49, пункт 1, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Вознаградить денежной премией сотрудников университета, получивших охранный документ на объект интеллектуальной собственности, за период «__» _____ 20__ г согласно приложению 1.

2. Департаменту финансов и учета произвести выплату вознаграждения в установленном порядке.

Основание: Представление курирующего проректора о вознаграждении сотрудников за получение охранного документа.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОКиКИ

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О

Отдел институциональных и наукометрических исследований

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О

Директор Департамента финансов и учета – главный бухгалтер

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О

Директор юридического сектора

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О

Директор HR Службы

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О

Курирующий проректор

/Ф.И.О./
(подпись) (расшифровка подписи)

Лист регистрации изменений к _____
обозначение документа

Порядковый номер изменения	Основание (ссылка на документ)	Раздел, пункт документа	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Номер и дата извещения	Изменение внесено	
					Дата	Фамилия и инициалы, подпись, должность